தொடங்குதல்

வணக்கம் கூறி வரவேற்கிறோம்

நீங்கள் மருத்துவச் சோதனையில் இருக்கும்போது, பல செயல்பாடுகளை முடிக்க வேண்டியிருக்கும். இந்தச் சோதனைக்கு, நீங்கள் MyVeeva for Patients செயலியைப் பயன்படுத்தி அவற்றை முடிக்க வேண்டும். இந்தச் செயல்பாடுகளில் அடங்கக்கூடியவை:

- ஒப்புதல் படிவங்களில் கையொப்பமிடுதல்
- கருத்தாய்வுகளுக்குப் பதிலளித்தல்
- வரவிருக்கும் வருகைகளைப் பார்த்தல் மற்றும் வீடியோ வருகைகளில் சேர்தல்

நாங்கள் சேகரிக்கும் அனைத்துத் தகவல்களும் இரகசியமாக வைக்கப்படும் மற்றும் அவற்றை உங்கள் ஆய்வுக் குழுவால் மட்டுமே பார்க்க முடியும்.

வரவிருக்கும் வருகைகள் மற்றும் முடிக்கப்பட்ட பணிகளைக் கண்காணிக்க நீங்கள் எங்கள் செயலியை 24/7 பயன்படுத்தலாம்.

செய்ய வேண்டியவை

உங்கள் ஆய்வுச் செயல்பாடுகளை நிர்வகிப்பது கடினமானதாக இருக்கலாம், எனவே நீங்கள் செய்ய வேண்டிய அனைத்தையும் ஒரே இடத்தில் வைக்கிறோம். செய்ய வேண்டியவை தாவலில் மூன்று பிரிவுகள் உள்ளன:

- **இன்று:** முடிப்பதற்குக் கிடைக்கப் பெறுகிற அனைத்துப் படிவங்கள், கருத்தாய்வுகள் மற்றும் வருகைகள் அல்லது இன்றே முடிக்கப்பட வேண்டியவை. தேவைக்கேற்ப விருப்பத்தேர்வுக்குரியவை என்னும் கருத்தாய்வுகளும் இந்தப் பிரிவில் உள்ளன.
- **நாளை:** நாளை முடிக்க வேண்டிய படிவங்கள், கருத்தாய்வுகள் மற்றும் வருகைகள் அனைத்தும்.
- **வரவிருக்கும் வருகைகள்:** வரவிருக்கும் வீடியோ அல்லது நேரடி வருகைகள்.

நீங்கள் ஏற்கெனவே முடித்துள்ளவற்றைப் பார்க்க, **முடித்ததைக் காண்க** என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

செய்ய வேண்டியதைத் தேர்ந்தெடுக்க முடியவில்லையா?

செய்ய வேண்டியதை உங்களால் தேர்ந்தெடுக்க முடியவில்லை என்றால், அது இன்னும் கிடைக்காதிருக்கக்கூடும். அது எப்போது கிடைக்கும் என்பதைப் பார்க்க, தலைப்பின் கீழுள்ள தேதி மற்றும் நேரத்தைப் பாருங்கள்.

அறிவிப்புகள்

நீங்கள் ஒரு மின்னஞ்சல் முகவரியை வழங்கியிருந்தால், செய்ய வேண்டியவை எப்போது ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் மற்றும் அதை எப்போது முடிக்க வேண்டும் என்பது குறித்து மின்னஞ்சல் அறிவிப்புகளை அனுப்புவோம்.

ஃபோனிலா, டேப்லெட்டிலா?

புஷ் அறிவிப்புகளை இயக்குமாறு நாங்கள் பரிந்துரைக்கிறோம், இதனால் செய்ய வேண்டியவை எப்போது முடிக்கப்பட வேண்டும் என்பதை உங்கள் சாதனம் உங்களுக்கு நினைவூட்டும்.

அவற்றை இயக்கும் முறை:

1. **கணக்கு தாவல் -ஐத் திறக்கவும்.**
2. **அமைப்புகளைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.**
3. **அறிவிப்புகளுக்கு அடுத்துள்ள திறந்த ஐகான்-ஐத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.**
4. **புஷ் அறிவிப்புகளை இயக்கவும்.**உங்கள் சாதன அமைப்புகளைப் பயன்படுத்தவும்.

ஒப்புதல் படிவங்களில் கையொப்பமிடுதல்

நீங்கள் ஆய்வில் பங்கேற்கும் முன், குறைந்தபட்சம் ஓர் ஒப்புதல் படிவத்திலாவது கையொப்பமிட வேண்டும்.

உங்கள் ஆய்வுக் குழு அவர்களின் படிவங்களை மின்னணு முறையில் உருவாக்கினால், இந்தச் செயலியைப் பயன்படுத்தி நீங்கள் கையொப்பமிடலாம். நீங்கள் அவற்றில் எவ்வாறு கையொப்பமிடலாம் என்பதற்கான விளக்கம்:

1. செய்ய வேண்டியவை தாவல் ✓ -ஐத் திறக்கவும்.
2. படிவத்தைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

   பூட்டிய படிவமா?

   அதாவது நீங்கள் ஆவணத்தை மீளாய்வு செய்யலாம், ஆனால் அதில் கையொப்பமிடுவதற்கான அணுகல் இன்னும் உங்களிடம் இல்லை. நீங்கள் முதலில் மற்ற ஆவணங்களில் கையொப்பமிட வேண்டியிருக்கலாம் அல்லது நீங்கள் கையொப்பமிடும்போது உங்கள் ஆய்வுக் குழு உங்களுக்கு ஒரு குறியீட்டைக் கொடுக்கும்.
3. **படிவத்தைப் படியுங்கள்.**
4. **படிவத்தில் கையொப்பமிடவும்.** பின்வரும் வழிகளின் ஒன்றில் நீங்கள் படிவத்தில் கையொப்பமிடலாம்:
   - கையொப்பமிட, கையொப்பப் பகுதியைக் கிளிக் செய்யவும் அல்லது தட்டவும்.
   - கையொப்பப் புலத்தில் உங்கள் கையொப்பத்தை வரைந்து, பின்னர் **பிரயோகி** என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
5. **உங்கள் ஆய்வுக் குழுவிற்குப் படிவத்தை அனுப்பவும். சமர்ப்பி** என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

வீடியோ வருகையில் சேர்தல்

உங்கள் ஆய்வுக் குழு உங்களுக்காக வீடியோ வருகைகளைத் திட்டமிட்டிருந்தால், ஆய்வுக் குழுவின் அலுவலகத்திற்குச் செல்வதற்குப் பதிலாக, உங்கள் சாதனத்திலிருந்தே வருகைகளில் சேரலாம்.

வீடியோ வருகை திட்டமிடப்பட்டிருந்தால், அதில் நீங்கள் எவ்வாறு சேரலாம் என்பதற்கான விளக்கம்:

1. **செய்ய வேண்டியவை தாவல்** ✓ -ஐத் திறக்கவும்.
2. நீங்கள் சேர விரும்பும் வீடியோ வருகையைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
3. **மீட்டிங்கில் சேர்** என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

கருத்தாய்வுகளுக்குப் பதிலளித்தல்

ஆய்வின் பகுதியாக, உங்கள் வாழ்க்கைத் தரம் அல்லது ஆரோக்கியம் குறித்த கேள்விகள் உங்களிடம் கேட்கப்படலாம். எங்கிருந்தும் இந்தச் செயலி மூலம் இந்தக் கருத்தாய்வுகளுக்கு நீங்கள் பதிலளிக்கலாம். உங்கள் பதில்கள் இரகசியமானவை மற்றும் உங்கள் ஆய்வுக் குழுவால் மட்டுமே பார்க்கப்படும்.

புதிய கருத்தாய்வுக்குப் பதிலளிக்க வேண்டியிருக்கும்போது, அதற்கான அறிவிப்பை உங்கள் மின்னஞ்சல் அல்லது செயலியில் பெறுவீர்கள்.

கருத்தாய்வுக்கு நீங்கள் எவ்வாறு பதிலளிக்கலாம் என்பதற்கான விளக்கம்:

1. **செய்ய வேண்டியவை தாவல்** ✓ -ஐத் திறக்கவும்.
2. **கருத்தாய்வைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.**
3. **சரி என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்** கருத்தாய்வு திறக்கும்.
4. **கருத்தாய்வுக் கேள்விகளுக்குப் பதிலளிக்கவும்.** நீங்கள் ஏற்கெனவே பதிலளித்த கேள்விகளைக் காண மேலே செல்லலாம்.
5. **சமர்ப்பி என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.** உங்கள் கருத்தாய்வுப் பதில்கள் உங்கள் ஆய்வுக் குழுவுக்கு அனுப்பப்படும்.

பெரிய கருத்தாய்வுகளுக்கு, அவற்றை முடிக்க வேண்டிய நேரத்திற்கு முன்பே நீங்கள் அவற்றைத் தொடங்கினால், நீங்கள் ஓய்வு எடுத்துக்கொண்டு, திரும்பிவந்து நிலுவைத் தேதி மற்றும் நேரத்திற்கு முன்பாக அவற்றை முடிக்கலாம்.

கருத்தாய்வுக்குப் பதிலளிக்கும்போது நீங்கள் ஓய்வு எடுத்தால், நீங்கள் திரும்பி வரும்போது, அது இன்னும் செய்ய வேண்டியவை தாவலில் கிடைக்கும் மற்றும் அது **மீள்துவங்கு** பட்டியலில் இருக்கும். நீங்கள் கருத்தாய்வைத் தேர்ந்தெடுக்கும்போது, நிறுத்திய இடத்திலிருந்து தொடர்வீர்கள்.

உதவி தேவையா?

உங்களிடம் ஏதேனும் கேள்வி இருந்தால் – கவலைப்பட வேண்டாம்! எந்த நேரத்திலும் உங்கள் ஆய்வுக் குழுவிடம் உதவி கேட்கலாம்.

ஆய்வு தாவல் -இல் உள்ள **ஆய்வு உதவி கேட்கவும்** பட்டன் -ஐத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.

©2024 Veeva Systems